










PROTOCOLO PARA LA REVISIÓN DE PRUEBAS

| | | |
|---|--|--|
|  | ¿Qué se tiene que hacer al llegar? | <ul style="list-style-type: none"> • Vaya al aula asignada y espere a que le llamen. • Debe identificarse enseñando su DNI. • Apague el móvil y cualquier otro dispositivo electrónico. |
|  | ¿Se puede entrar acompañado? | <ul style="list-style-type: none"> • Sólo los menores de edad podrán entrar acompañados de sus padres, madres o tutores legales. |
|  | ¿Y si no se ha presentado la solicitud de revisión? | <ul style="list-style-type: none"> • Sólo podrá revisar su examen si ha cumplimentado la solicitud de revisión. |
|  | ¿De cuánto tiempo se dispone? | <ul style="list-style-type: none"> • Tendrá un tiempo de 10 minutos. • Puede tomar notas de lo que considere oportuno, pero no sacar fotos. |
|  | ¿Se explican los errores? | <ul style="list-style-type: none"> • Durante la revisión le entregaremos su examen con la calificación, la hoja de respuestas y el baremo correspondiente. • Deberá firmar la hoja que justifica que ha acudido a la revisión de su prueba. • Se darán las aclaraciones referidas a la calificación, el baremo y los criterios. • NO se darán explicaciones gramaticales, semánticas o funcionales sobre los errores cometidos. • Puede obtener una copia ¹pidiéndola por escrito en la Secretaría. Tiene un plazo de tres días para hacerlo. La copia estará disponible en Conserjería transcurrida una semana. |
|  | ¿Para qué sirve la revisión? | <ul style="list-style-type: none"> • Para ver la prueba y comprobar que el cálculo de la nota es correcto y que se han aplicado los criterios de evaluación establecidos. • La revisión NO es una tutoría ni una clase individual. |
|  | ¿Y si no se entiende el procedimiento o se encuentra un error? | <ul style="list-style-type: none"> • Para cualquier duda que tenga relacionada con los procedimientos de evaluación y calificación, levante la mano y espere a que se acerque el profesor/ la profesora. |
|  | Cuando haya terminado. | <ul style="list-style-type: none"> • Levante la mano e indíquele al docente presente que ha acabado. |
|  | Si considera necesario presentar una reclamación. | <ul style="list-style-type: none"> • Tiene un plazo de dos días para presentar una reclamación contra la calificación. • En el documento INFORMACIÓN GENERAL PARA LOS CANDIDATOS encontrará toda la información y fechas. |

¹ Siguiendo las *Instrucciones para la aplicación, evaluación y calificación de las Pruebas de Certificación de Idiomas facilitada por la Consejería de Educación y Cultura*, los interesados podrán solicitar una copia de su prueba previa instancia y pago correspondiente de tasas utilizando el modelo 046 Tasas y Otros Ingresos. Se aplicará la tarifa que figura en la circular de 2017 de IRPF tasas y precios (el coste por hoja es de 0,10 €).