

## Nivel Intermedio B2.2

### Secuenciación y distribución temporal de los contenidos

El libro de texto es **English File B2.2 (4<sup>th</sup> edition)**, Christina Latham-Koenig, Clive Oxenden, Kate Chomacki (Oxford University Press, 2020)

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| <b>Primer cuatrimestre</b> Del 2 de octubre al 2 de febrero de 2024 (30 sesiones los grupos de lunes y miércoles y 29 sesiones los grupos de martes y jueves, con un total de 60/58 horas lectivas. Se impartirán las unidades 1, 2,3 y 4A |   |                           |
| <b>Unidad 1 (File 1 del libro de texto)</b>  | <b>Nº sesiones: 6</b>   | <b>12 horas lectivas.</b> |
| <b><u>Contenidos funcionales</u></b>   | Realizar intercambios comunicativos, utilizando diferentes estrategias de comunicación.<br>Hablar sobre nuestra vida y nuestras experiencias personales y profesionales.<br>Hacer preguntas directas o indirectas para conocerse mejor.<br>Describir la personalidad.<br>Mostrar interés y/o sorpresa en una conversación.<br>Hablar de forma cortés y adecuada en distintos contextos comunicativos<br>Participar en un debate.<br>Presentarse mediante un texto escrito informal. |                           |
| <b><u>Contenidos gramaticales</u></b>  | Repaso de preguntas directas e indirectas.<br>Verbos auxiliares<br>Preguntas para confirmar información (“question tags”).<br>La expresión: “ <i>the...the....comparativo</i> ”   |                           |
| <b><u>Contenidos léxico-semánticos</u></b>   | Adjetivos compuestos y modificadores.<br>Vocabulario para describir personalidad.<br>Uso de vocabulario formal /informal.<br>Vocabulario relacionado con entrevistas de trabajo.  |                           |
| <b><u>Contenidos fonéticos y ortográficos</u></b>  | Entonación para mostrar interés, acuerdo, desacuerdo o enfatizar.   |                           |
| <b>Unidad 2 (File 2)</b>   | <b>Nº sesiones: 7</b>   | <b>14 horas lectivas.</b> |

|   |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| <b><u>Contenidos funcionales</u></b>              | <p>Hablar sobre el estado de salud, heridas y enfermedades.<br/>         Hablar sobre cómo reaccionar en accidentes y primeros auxilios.<br/>         Opinar sobre los cambios generacionales y las relaciones intergeneracionales.<br/>         Hablar sobre el mundo de la moda.<br/>         Expresar sentimientos, emociones y reacciones ante una situación extrema, por ej. la pandemia.<br/>         Escribir sobre experiencias recientes.<br/>         Resumir un texto relacionado con servicios médicos y/o hospitales.</p> |                           |
| <b><u>Contenidos gramaticales</u></b>             | <p>Pretérito perfecto simple y continuo.<br/>         El uso de los adjetivos como sustantivos.<br/>         Introducción al orden de los adjetivos</p>  |                           |
| <b><u>Contenidos léxico-semánticos</u></b>        | <p>Repasar vocabulario del cuerpo humano. (Vocabulary Builder, p. 231 y ejercicio 3, p.116)<br/>         La salud (enfermedades y accidentes).<br/>         Ropa y moda.</p>   |                           |
| <b><u>Contenidos fonéticos</u></b>                | <p>Practicar la pronunciación de palabras relacionadas con la salud y la ropa.<br/>         Estudio de la pronunciación de / ʃ / y / 3: /</p>  |                           |
| <b>Unidad 3</b>                                   |  |                           |
|   | <b>Nº sesiones: 7</b>  | <b>14 horas lectivas.</b> |
| <b><u>Contenidos funcionales</u></b>              | <p>Realizar intercambios comunicativos, utilizando diferentes estrategias de comunicación.<br/>         Contar anécdotas sobre viajes en avión.<br/>         Secuenciar acontecimientos.<br/>         Escribir un relato corto.<br/>         Hablar de hábitos de lectura.</p>   |                           |
| <b><u>Contenidos gramaticales</u></b>             | <p>La narración en pasado: pasado perfecto y pasado perfecto continuo.<br/> <i>So/ such that...</i><br/>         Adverbios y frases adverbiales.</p>   |                           |
| <b><u>Contenidos léxico-semánticos</u></b>        | <p>Léxico relacionado con el transporte aéreo.<br/>         Adverbios y frases adverbiales: <i>apparently, eventually,...</i><br/>         Hábitos de lectura.</p>   |                           |
| <b><u>Contenidos fonéticos y ortográficos</u></b> | <p>Consolidar la pronunciación de <i>-ed</i> en los verbos regulares y la entonación adecuada en oraciones.<br/>         Aprender y practicar diferentes patrones de pronunciación de verbos irregulares (ej. &lt;ew&gt; se pronuncia /u:/)<br/>         Acento de adverbios.</p>  |                           |
| <b>Pruebas (CTO-CTE-PTE)</b>                      |  |                           |
|   | <b>Nº de sesiones:2</b>  | <b>4 horas lectivas</b>   |

|  |  |                            |
|--|--|----------------------------|
|  |  |                            |
| <b>Unidad 4 (File 4A)</b>  | <b>Nº sesiones: 3</b>  | <b>6 horas lectivas.</b>   |
| <b><u>Contenidos funcionales</u></b>   | Moderar un debate. Buscar soluciones a problemas.<br>Hablar del tiempo meteorológico<br>Transmitir la información principal de un texto.   |                            |
| <b><u>Contenidos gramaticales</u></b>  | Modificación del adjetivo<br>Repaso de <i>Used to</i>  |                            |
| <b><u>Contenidos léxico-semánticos</u></b>   | El tiempo (condiciones meteorológicas adversas)  |                            |
| <b><u>Contenidos fonéticos y ortográficos</u></b>  | Sonidos vocálicos  |                            |
|  |  |                            |
| <b>Pruebas de evaluación</b>   | <b>Nº sesiones: 4/5</b>  | <b>8/10 horas lectivas</b> |
| <p><b><u>Segundo cuatrimestre</u></b> Del 5 de febrero al 23 de mayo de 2024 (27 sesiones los grupos de lunes y miércoles, 28 sesiones los grupos de martes y jueves, con un total de 54/56 horas lectivas).</p> <p><b>Unidades 5, 6, 7 y 8 (que se corresponden con File 4B, 5A, 6A, 8 del libro de texto + oraciones de finalidad y contraste, verbos modales de deducción, gerundio e infinitivo y cuantificadores)</b></p> |  |                            |
| <b>Unidad 5 (<i>Colloquial English_Waste</i> (p.84,85) File 4A (p.60-61), 4B (p.64,65) y oraciones de finalidad y contraste (Gr. 9A)</b>   | <b>Nº sesiones: 7</b>  | <b>14 horas lectivas.</b>  |
| <b><u>Contenidos funcionales</u></b>   | Hablar sobre la ecología, el reciclaje y el cuidado del medio ambiente.<br>Debatir acerca de los problemas medioambientales<br>Hacer hipótesis sobre el futuro y expresar probabilidad.<br>Moderar un debate. Buscar soluciones a problemas.<br>Realizar entrevistas para deducir rasgos de personalidad.<br>Escribir un texto argumentativo: ventajas y desventajas.<br>Hablar de temas diversos utilizando estructuras adversativas, de finalidad, de contraste y condicionales.<br>Interpretar y opinar sobre el contenido de un texto. |                            |
| <b><u>Contenidos gramaticales</u></b>  | Expresar finalidad y propósito: " <i>to</i> "; " <i>in order to...</i> "; " <i>so as to...</i> " etc.<br>Expresar contraste: " <i>however</i> "; " <i>although</i> "; " <i>though</i> "; " <i>despite</i> "; " <i>in spite</i>   |                            |

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
|  | <i>of</i> ”;“ <i>nevertheless</i> ”<br>Formas de futuro: futuro perfecto y continuo.<br>Expresión de la probabilidad: <i>likely, probably, definitely, etc</i><br>Oraciones temporales y condicionales (zero and first)  |                           |
| <b><u>Contenidos léxico-semánticos</u></b>   | El cambio climático<br>El medio ambiente<br>El reciclaje de basuras (B2.1_ 4A_ Voc. Builder)   |                           |
| <b><u>Contenidos fonéticos y ortográficos</u></b>  | Pronunciación de formas débiles: auxiliares y contracciones.   |                           |
|  |  |                           |
| <b>Unidad 6 File (5A + 6A)</b>   | <b>Nº sesiones: 6</b>  | <b>12 horas lectivas.</b> |
| <b><u>Contenidos funcionales</u></b>   | Hablar de experiencias personales y de sentimientos.<br>Ofrecer consejos en un blog.<br>Responder a un cuestionario sobre sus reacciones ante situaciones de supervivencia.<br>Valorar recomendaciones   |                           |
| <b><u>Contenidos gramaticales</u></b>  | Repaso de oraciones condicionales tipo 2 e introducción del tipo 3.<br>Expresar hábitos: <i>used to, be/get used to.</i>   |                           |
| <b><u>Contenidos léxico-semánticos</u></b>   | Describir sentimientos: adjetivos (por ej. <i>desperate, overwhelmed,....</i> )<br>Campo semántico del sueño   |                           |
| <b><u>Contenidos fonéticos y ortográficos</u></b>  | El acento en adjetivos<br>/s/ y /z/ al final de palabra  |                           |
|  |  |                           |
| <b>Unidad 7 (File 8ª + verbos modales de deducción en presente y pasado y gerundio e infinitivo)</b> | <b>Nº sesiones: 6</b>  | <b>12 horas lectivas.</b> |
| <b><u>Contenidos funcionales</u></b>   | Hablar sobre delitos y delincuentes y sobre los cambios de los tipos de delitos.<br>Utilizar diferentes estrategias de comunicación para expresar opiniones.<br>Valorar distintas perspectivas.<br>Hacer recomendaciones.<br>Expresar opinión sobre un tema de actualidad. |                           |
| <b><u>Contenidos gramaticales</u></b>  | Verbos modales de deducción<br>Uso de gerundios e infinitivos<br>Voz pasiva: todos los tiempos y formas verbales   |                           |
| <b><u>Contenidos</u></b>   | Usos de <i>remember, forget, try, need</i>   |                           |

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| <b><u>léxico-<br/>semánticos</u></b>                               | "Confusing verbs" (7A, p. 112_ ej.5 + Voc. worksheet 7A)  |                           |
| <b><u>Contenidos<br/>fonéticos y<br/>ortográficos</u></b>          | El acento en la palabra<br>Pronunciación de verbos modales<br>Pronunciación de la letra "u"   |                           |
|  |   |                           |
| <b>Unidad 8 (File 8B + cuantificadores<br/>+ pronunciación 9A)</b> | <b>Nº sesiones: 6</b>   | <b>12 horas lectivas.</b> |
| <b><u>Contenidos<br/>funcionales</u></b>                           | Escribir una carta formal.<br>Reportar lo dicho por otra persona.<br>Hablar sobre los medios de comunicación.<br>Participar en un debate.<br>Expresar cantidades inespecíficas. |                           |
| <b><u>Contenidos<br/>gramaticales</u></b>                          | Estilo indirecto: consolidación.<br>"Reporting verbs": <i>suggest, agree, deny, offer, promise, advise...</i><br>Cuantificadores. (10 A, grammar + communication worksheet)     |                           |
| <b><u>Contenidos<br/>léxico-<br/>semánticos</u></b>                | Los medios de comunicación.   |                           |
| <b><u>Contenidos<br/>fonéticos y<br/>ortográficos</u></b>          | Cambios ortográficos cuando se añade <i>-ed/-ing</i> .<br>El acento en nombres y verbos con la misma grafía: <i>export, record,...</i> (9A)                                     |                           |
|  |   |                           |
| <b>Pruebas de evaluación y<br/>resultados</b>                      | <b>Nº de sesiones: 2/3 sesiones</b>   | <b>4/6 horas lectivas</b> |