

## INFORMACIÓN PARA LAS FAMILIAS DEL ALUMNADO OFICIAL MENOR DE EDAD

### CURSO 2026-2027

**LOS PADRES, LAS MADRES, LOS TUTORES O LAS TUTORAS DEL ALUMNADO MENOR DE EDAD DEBERÁN FIRMAR EL RECIBÍ DE ESTE DOCUMENTO Y ENTREGARLO EN SECRETARÍA EN EL MOMENTO DE FORMALIZAR LA MATRÍCULA.**

#### 1. PÁGINA WEB (<http://www.eoigijon.com>)

En la página web del centro ([www.eoigijon.com](http://www.eoigijon.com)) se publica toda la información administrativa y académica de interés para el alumnado y sus familias.

#### 2. ASISTENCIA A CLASE Y EVALUACIÓN

- **Asistencia a clase:** la asistencia a clase es obligatoria. A lo largo del curso, el alumnado estará sujeto a evaluación continua siempre que sus faltas de asistencia no superen el 35 % del total de horas lectivas impartidas.
- **Ausencia del profesorado:** en caso de ausencia del profesorado, sus grupos no tendrán clase hasta la reincorporación del profesor o profesora titular o el nombramiento de una persona sustituta. Estas incidencias se publicarán en la página web del centro y, siempre que se haya autorizado el uso de los datos personales para este fin, se enviará también un correo electrónico informando de la ausencia.
- **Resultados de la evaluación:** al final de cada cuatrimestre se informará en clase de los resultados de la evaluación. Las calificaciones se comunicarán por actividades de lengua: comprensión de textos orales, comprensión de textos escritos, producción y coproducción de textos orales, producción y coproducción de textos escritos y mediación. Cada actividad de lengua se calificará numéricamente mediante una escala de 1 a 10, sin decimales. La evaluación se considerará superada cuando se obtenga una calificación igual o superior a 5 en todas las actividades de lengua.
- **Calificaciones finales:** el alumnado que no consiga promocionar al finalizar el curso por haber obtenido una calificación inferior a 5 en alguna de las actividades de lengua podrá recuperar únicamente la actividad o las actividades no superadas en una prueba extraordinaria que se celebrará a principios de septiembre.
- **Límite de convocatorias:** el alumnado dispondrá de dos matrículas para superar el Nivel Básico A1, el Nivel Básico A2 y el Nivel Avanzado C2, y de cuatro matrículas para superar los demás niveles: Nivel Intermedio B1, Nivel Intermedio B2 y Nivel Avanzado C1.
- **Pruebas de Certificación:** la promoción de nivel no está vinculada a la superación de las Pruebas de Certificación. Durante el curso, el alumnado será informado de los plazos y las fechas de inscripción para dichas pruebas.

#### 3. NOTIFICACIÓN DE CALIFICACIONES Y AUSENCIAS

- Las familias del alumnado menor de edad deberán justificar por escrito sus faltas de asistencia.
- Al término de cada cuatrimestre, las familias del alumnado menor de edad recibirán por correo electrónico, con solicitud de confirmación de recepción, un boletín con las calificaciones de la evaluación y las faltas de asistencia.
- El boletín se enviará a la dirección de correo electrónico del primer tutor o tutora que figure en los datos del alumnado, salvo que se indique expresamente lo contrario. La persona destinataria deberá confirmar la recepción del documento.
- El envío de estos boletines se suspenderá en el momento en que el alumno o alumna alcance la mayoría de edad.
- Además, las calificaciones podrán consultarse a través del portal habilitado por Educatur. Para acceder, será necesario introducir el usuario y la contraseña del alumno o alumna.

#### 4. REUNIÓN INFORMATIVA ONLINE

**El 29 de octubre a las 18:00 horas** se celebrará una reunión informativa online dirigida a las familias del alumnado menor de edad. El acceso a la reunión estará disponible en la página web del centro.



#### RESGUARDO PARA ENTREGAR FIRMADO EN SECRETARÍA:

Quedo informado/a del sistema de evaluación y control de asistencia del alumnado menor de edad.

Nombre y apellidos del alumno/a: \_\_\_\_\_

Idioma/s, curso/s, nivel y hora/s en que está matriculado/a: \_\_\_\_\_

Nombre, apellidos y DNI del padre, la madre, el tutor o la tutora: \_\_\_\_\_

Fecha y firma: \_\_\_\_\_